

GIDS MET INSTRUCTIES

Autodesk als leverancier instellen in uw inkoopstelsel



We hebben een nieuw gestroomlijnd aankoopproces ontwikkeld dat het aanschaffen van Autodesk-abonnementen vereenvoudigt.

Om verzekerd te zijn van een naadloze transactie of verlenging, is het van belang dat u, als onderdeel van uw aankoopproces, Autodesk als leverancier instelt. Hieronder vindt u een eenvoudige gids die u helpt bij het vinden van de informatie die u nodig hebt.

Let op: het kan zo zijn dat elk bedrijf andere vereisten heeft. We raden u daarom aan om eerst navraag te doen bij uw inkoopafdeling om de specifieke benodigde informatie vast te stellen. Neem contact op met uw Autodesk-partner of -vertegenwoordiger als u meer hulp nodig hebt.

Regiospecifieke belasting- en bankgegevens

- 1 Meld u aan bij uw [Autodesk-account](#).**
Als u geen account hebt, klikt u op Account maken.
- 2 Zodra u bent aangemeld, kunt u de [formulieren voor het instellen van de leverancier](#) openen.**
- 3 Selecteer uw regio in de lijst.**

Regiospecifieke leveranciersinformatie

Noord-Amerika	▼
Europa, Midden-Oosten en Afrika	▼
Australië en Nieuw-Zeeland	▼
Japan	▼

4

Download het vooraf ingevulde leveranciersformulier.

U dient dit formulier met andere vereiste documenten bij uw inkoopafdeling in te dienen.

Regiospecifieke leveranciersinformatie

Noord-Amerika



Europa, Midden-Oosten en Afrika



Australië en Nieuw-Zeeland



Japan


[Leveranciersinformatie Japan \(JPY\)](#)
[Bankgegevens \(meld u aan om PDF-bestand te downloaden\)](#)

5

Klik vervolgens op bankgegevens en download het formulier.

(Opmerking: om het ingevulde formulier te zien, moet u bij uw account zijn aangemeld.)

6

Mogelijk moet u uw inkoopafdeling ook aanvullende informatie verstrekken. Deze informatie kunt u downloaden in het gedeelte 'Veelgevraagde informatie'.**Veelgevraagde informatie**

- [Jaarlijkse rapporten](#) : Jaarlijkse prestaties, governance en financiële informatie
- [Autodesk Trust Center \(Engels\)](#) : hoe we het vertrouwen van klanten voor ons winnen, zoals beveiliging, naleving, privacybeleid en respons op incidenten
- [Corporate governance](#) : ons management, onze aandeelhoudersvergaderingen en onze corporate governance
- [Naleving \(Engels\)](#) : gedragscodes en beleid voor naleving van exportregels
- [Diversiteit en je op je plek voelen \(Engels\)](#) : ons diverse personeelsbestand en onze cultuur van samenhang
- [Gebruiksvoorwaarden voor de software \(Engels\)](#) : wettelijke voorwaarden voor productgebruik
- [Relaties met investeerders](#) : bedrijfsoverzicht, financieel nieuws, evenementen en aanbevolen rapporten
- [Duurzaamheid \(Engels\)](#) : onze duurzame bedrijfspraktijken, werknemersbijdragen en vrijwilligerswerk en algehele impact
- [Autodesk-verzekeringcertificaat \(Engels\)](#) : internationale verzekeringsdocumenten, evenals Amerikaanse en Canadese verzekeringsdocumenten

7

Als u alle benodigde formulieren hebt gedownload, dient u deze in bij uw inkoopafdeling.

Als u geen van de benodigde gegevens kunt vinden, neemt u contact op met uw partner voor hulp. U vindt mogelijk ook antwoorden op veelgestelde vragen in het gedeelte

[Veelgestelde vragen](#).